

Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
«Нолинский техникум механизации сельского хозяйства»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПП.03.01 ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ. 03 ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДА
по специальности среднего профессионального образования
40.02.03 Право и судебное администрирование
(базовая подготовка)

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПП.03.01 по профессиональному модулю ПМ. 03 Информатизация деятельности суда разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513 от 12 мая 2014 г. и в соответствии с требованиями работодателей.

Организация - разработчик: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Нолинский техникум механизации сельского хозяйства»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
Тематический план производственной практики.....	6
Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности) ПП.03.01.....	7
3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	15
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ. 03 Информатизация деятельности суда

1.1 Область применения программы

Программа производственной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Информатизация деятельности суда и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Производственная практика ПП.03.01 профессионального модуля ПМ. 03 Информатизация деятельности суда относится к профессиональным модулям профессионального учебного цикла ПМ.00.

1.3 Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет);

уметь:

- вести учет и систематизацию электронных документов;
- пользоваться системой электронного документооборота;

- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда; использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАСПравосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»;
- поисковые системы в сети Интернет;
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
- правила размещения в сети интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие общие и профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

Профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.3.	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде

1.4 Количество часов (недель) на производственную практику:

всего - 72 часа (2 недели).

2 Результаты производственной практики

Результатом производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Информатизация деятельности суда», в том числе профессиональными (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.3.	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тематический план производственной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час. / нед.)	Сроки проведения
ПК.1.3	ПМ.03 Информатизация деятельности суда	36 /1	5 семестр
ПК.1.5	ПМ.03 Информатизация деятельности суда	36 /1	5 семестр

**Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности) ПП.03.01
профессионального модуля ПМ 03. Информатизация деятельности суда**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
ПП. 03.01. Производственная практика (по профилю специальности)			72	
МДК 03.01. Информационные технологии в деятельности суда				
Раздел 1. Теоретические основы правовой информатики				
Тема 1.1. Информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в деятельности судебных органов	Виды работ		4	2
	1. Работа с законодательными и другими нормативными правовыми актами по применению сбора, хранения, поиска и обработки информации в деятельности судебных органов. Редактирование правовых документов в текстовом редакторе MS Word (элементы юридической техники).	ПК 1.3. ПК 1.5	4	
Тема 1.2. Электронный документооборот	Виды работ		8	2
	2. Работа с электронной подписью. Создание условий для «электронного правосудия» в Российской Федерации. Создание и редактирование автоматизированной базы данных в судебной практике в Ms Excel. Подача процессуальных документов в электронном виде. Обработка банка данных судебной информации в БД Ms Excel. Обработка банка данных судебной информации в БД Ms Access.	ПК 1.3. ПК 1.5	8	
Раздел 2. Информационные технологии защиты информации				

Тема 2.1. Информационные технологии защиты информации	Виды работ		4	2
	3. Защита информации в автоматизированной базе данных в судебной практике в Ms Excel. Защита информации в автоматизированной базе данных в судебной практике в Ms Access.	ПК 1.3. ПК 1.5	4	
Раздел 3. Технология работы в справочных правовых системах				
Тема 3.1. Назначение и возможности справочных правовых систем. Тема 3.2. Технология работы	Виды работ		8	2
	4. Запуск системы и получения справочной информации. Работа с текстом документа. Поиск документов. Работа со списком документов.	ПК 1.3. ПК 1.5	8	
в справочной правовой системе «Консультант Плюс». Тема 3.3. Технология работы в справочной правовой системе «Гарант»				
МДК.03.02. Информационные системы судопроизводства				
Раздел 1. ГАС «Правосудие»				
Тема 1.1. ГАС «Правосудие»	Виды работ		8	2,3
	5. Работа с автоматизированной информационно-поисковой системы «ГАС-Правосудие». Запуск системы и получения справочной информации.	ПК 1.3 ПК 1.5	8	
Раздел 2. Информационно-правовые системы Верховного Суда Российской Федерации				
Тема 2.1. Информационно-правовые системы Верховного Суда Российской Федерации	Виды работ		16	2,3
	6. Работа с электронным банком судебных документов, с информационно-справочной системой Верховного Суда, с судебной статистикой Верховного Суда. Подача документов в Верховный Суд в электронном виде.	ПК 1.3 ПК 1.5	16	
Раздел 3. Информационные системы и банки данных Конституционного Суда Российской Федерации.				
	Виды работ		8	

Тема 3.1. Информационные системы и банки данных Конституционного Суда Российской Федерации.	7. Работа с официальным сайтом Конституционного Суда РФ. Работа с базой знаний «Правовые позиции Конституционного Суда РФ», с электронной библиотекой Конституционного Суда РФ. Работа с информационной системой «Постановления и определения Конституционного Суда РФ с алфавитно-предметным указателем», с системой автоматизированной публикации судебных решений.	ПК 1.3 ПК 1.5	8	
Раздел 4. Информационные системы судебно-правовой информации арбитражной судебной системы				
Тема 4.1. Информационные системы судебно-правовой информации арбитражной судебной системы	Виды работ		8	
	8. Работа с банком решений арбитражных судов, с картотекой арбитражных дел, с системой автоматизации судопроизводства, с календарем судебных заседаний арбитражных судов. 9. Подача документов в арбитражные суды в электронном виде. 10. Правила и порядок работы с ИПС. Электронное правосудие.	ПК 1.3 ПК 1.5	8	
Раздел 5. Информационные системы мировых судов				
Тема 5.1. Информационные системы мировых судов	Виды работ		8	3
	11. Работа с функциональным компонентом (ФК) "Судимость" 12. с подсистемой "Судебное делопроизводство и статистика" , с Государственной автоматизированной системой (ГАС) Российской Федерации "Правосудие".	ПК 1.3 ПК 1.5	8	
ИТОГО:			7 2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Требования к условиям проведения производственной практики

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между КОГПОБУ «НТМСХ» и базой практики, куда направляются обучающиеся. В качестве баз практики могут выступать организации, деятельность которых соответствует профилю специальности.

Студенты в период прохождения производственной практики в организациях полностью выполняют задания, предусмотренные программой практики, соблюдают действующие на организациях правила внутреннего трудового распорядка, а также строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрании законодательства РФ, 04.08.2014. N 31. Ст. 4398.
2. "Всеобщая декларация прав человека" (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948)// Российская газета. N 67. 05.04.1995.
3. Федеральный закон от 12.01.1995 N 5-ФЗ (ред. от 30.10.2017) "О ветеранах" // в Собрании законодательства Российской Федерации от 16.01.1995 г. N 3 ст. 168.
4. Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.12.2017) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"// Российская газета. N 234. 02.12.1995.

5. Федеральный закон от 12.01.1996 N 8-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "О погребении и похоронном деле"// Российская газета. N 12. 20.01.1996.
6. Федеральный закон от 24.10.1997 N 134-ФЗ (ред. от 28.12.2017) "О прожиточном минимуме в Российской Федерации"// Собрание законодательства РФ. 27.10.1997. N 43. Ст. 4904.
7. Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ (ред. от 28.12.2017) "О государственной социальной помощи"// Собрание законодательства РФ, 19.07.1999, N 29. Ст. 3699.
8. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2017) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 28.11.2011. N 48. Ст. 6724.
9. Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 17.12.2017) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" .
10. Закон РФ от 15.05.1991 N 1244-1 (ред. от 30.10.2017) "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"// Ведомости СНД и ВС РСФСР, 1991, N 21. Ст. 699.
11. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (27.11.2017) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" //Собрание законодательства РФ, 08.05.2006, N 19, Ст. 2060.
12. Постановление Правительства РФ от 20.02.2006 N 95 (ред. от 10.08.2016) "О порядке и условиях признания лица инвалидом" // Собрание законодательства РФ. 27.02.2006. N 9. Ст. 1018.

Основные источники:

1. Защита компьютерной информации. Эффективные методы и средства/ Шаньгин В.Ф.- М.:ДМК Пресс,2010.- 544 с.
2. Комментарий к изменениям и дополнениям Уголовного кодекса Российской Федерации (2014–2017) / Грачева Ю.В., Князев А.Г., Чучаев А.И. - М.:Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 240 с.

3. Судебное разбирательство и особые производства в уголовном процессе: Учебное пособие / Бедняков И.Л., Демидова Е.Т. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 160 с.
4. Судебные документы: Все основные виды исков и других судебных документов. Комментарии ко всем формам документов / А.В.Никифоров - 2 изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013 - 168 с.
5. Судебная бухгалтерия: Учебное пособие / А.А. Толкаченко, К.В. Харабет, А.С. Сливков. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с.
6. Судебная почерковедческая экспертиза: учебное пособие / И. Н. Подволоцкий. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 272 с.
7. Борисов Р.С. Информационные технологии в деятельности суда. Часть 1: Программные средства разработки Web-страниц и презентаций [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. URL: <http://www.iprbookshop.ru/65856.html>;
8. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. URL: <http://www.iprbookshop.ru/54115.html>;
9. Ключко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. Саратов: Профобразование, 2017. URL: <http://www.iprbookshop.ru/64944.html>;
10. Ниесов В.А. Информационные системы судопроизводства [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Российский государственный университет правосудия, 2018. URL: <http://www.iprbookshop.ru/78304.html>;
11. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2021. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — URL: <https://book.ru/book/936307> (дата обращения: 20.04.2021). — Текст : электронный.
12. Казанцев, С.Я. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник / Казанцев С.Я., Шевко Н.Р. — Москва : Юстиция, 2020. — 317 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-4365-3788-7. — URL: <https://book.ru/book/933540> (дата обращения: 20.04.2021). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Информатика и математика для юристов: учебник для бакалавров/А.М.Попов, В.Н. Сотников, Е.И.Нагаева, М.Л.Акимов; Под ред. А.М.Попова.- 2-е изд. перераб и доп.-М.: Издательство Юрайт,2012.-509 с.
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. - М.: ИД " ФОРУМ": ИНФРА, 2012. 368 с.
3. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник/ под ред. В.Д.Элькна.- М.: Проспект, 2012.-352с.
4. Офисное программирование: Учебное пособие /И.Г. Фризен. - 2 -е изд.- М. : Издательско торговая корпорация "Дашков и К", 2012 - 244с.

5. Лабораторный практикум по информатике : Учеб . Пособие для вузов/ В.с. Микшина, Г.А. Еремеева, Н.Б. Назина. Под ред. В.А. Острейковского - 2 е изд., стер- М. : Высш. Шк.2006 - 376 с.
6. Информатика для юристов и экономистов./ Под редакцией С.В. Симоновича - СПб Питер , 2007 - 688 с.
7. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для СПО / В. Д. Элькин [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 398 с.
8. Журнал Российского права, 2016, № 1 / Журнал Российского права, № 1, 2016.
9. Судебные документы: Все основные виды исков и других судебных документов. Комментарии ко всем формам документов / А.В. Никифоров. - М.: РИОР, 2006. - 185 с.

Интернет-ресурсы:

1. Сайт Президента Российской Федерации [www. kremlin, ru](http://www.kremlin.ru)
2. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www. council, gov. ru
3. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www. дума. gov. ru
4. Сайт Правительства Российской Федерации www. government. ru
5. Сайт Конституционного Суда Российской Федерации www. ksrf. ru
6. Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации www. arbitr. ru
7. Сайт Верховного Суда Российской Федерации www. vsrf. ru
8. Сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www. ombudsmanrf. ru
9. Сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www. genproc. gov. ru
10. Ю.Информационно-правовой портал «Гарант» www. garant. ru
11. Информационно- правовой портал «КонсультантПлюс» www. consultant, ru
12. Информационно- правовой портал «Кодекс» www. kodeks. ru
13. Большой юридический словарь онлайн www. law-enc. net
14. Н.Юридический словарь www. legalterm. info
15. Сайт Журнала российского права www. norma-verlag. com
16. Юридический портал «Правопорядок» www. oprave. ru
17. Портал «Юридическая Россия» [http//law. edu. ru](http://law. edu. ru)
18. Сайт Министерства внутренних дел РФ www.mvd.ru
19. Сайт Федеральной службы государственной статистики www.gks.ru
20. Информация центра правовой статистики <http://www.zakon.kz/lfarc>.
21. Характеристика основных отраслей правовой статистики. Ее значение в практической работе правоохранительных органов. <http://www.referatffom.ru/ref>.
22. Правовая статистика. Официальный сайт Управлением Министерства РФ по налогам и сборам, <http://www.umns.nnov.ru/comm/index>
23. Роль правовой статистики и информации в укреплении законности <http://www.tarazinfo.kz/cg>.

24. Статистика России [http:// www.infostat. ru](http://www.infostat.ru).
25. Электронно-библиотечная система: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
26. Научная электронная библиотека Elibrary: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
27. Отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ): [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www1.fips.ru>

Общие требования к организации производственной практики

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Информатизация деятельности суда» является освоение теоретических и практических знаний по междисциплинарным курсам «Информационные технологии в деятельности суда» и «Информационные системы судопроизводства», а также положительная оценка учебной практики.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от КОГПОБУ «НТМСХ» и от организации.

Требование к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы производственной практики - наличие высшего образования, соответствующего профилю профессионального модуля «Информатизация деятельности суда» и опыта практической деятельности по соответствующей специальности. Руководство практикой осуществляют преподаватели междисциплинарных курсов.

Руководители практики от организации выделяются из числа высококвалифицированных специалистов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по производственной практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы: титульный лист; дневник; аттестационный лист; характеристика.

Результаты (освоены)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
-------------------------	--	-------------------------------------

<p>ые профессиональные компетенции)</p>		
<p>ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вести учет и систематизацию электронных документов; - пользоваться системой электронного документооборота; - осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда; - базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе («ГАС-Правосудие»), справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»; - поисковые системы в сети Интернет; - перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования; - правила размещения в сети деятельности суда на страницах сайта. 	<p>Экспертная оценка работы оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в процессе анализа ситуаций и решения практических задач. Практические задачи в реальных условиях, наблюдение. Анализ характеристики на студента с места прохождения практики</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность ведения учета и систематизации электронных документов; - эффективность использования системы электронного документооборота; - правильность осуществления аналитической работы по материалам статистической отчетности; - правильность ведения справочной работы по учету законодательства и судебной практики в судах 	<p>Оценка решения ситуационных задач. Оценка практической работы. Оценка учебной практики. Анализ характеристики на студента с места прохождения практики.</p>

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

**Производственной практики (по профилю специальности) ПП.03.01.
профессионального модуля ПМ. 03 Информатизация деятельности суда**

Специальность: 40.02.03 Право и судебное администрирование

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛ О	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	