**Рабочий учебный план и график учебного процесса на 2020-2021 учебный год по ФГОС СПО**

**специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (прием сентябрь 2019 г.)**

**Группа Б22**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Изучаемые дисциплины,**  **профессиональные модули, МДК** | **Лабораторно-экзаменационная сессия**  **30.11 – 20.12.2020** | | | | | | **Лабораторно-экзаменационная сессия**  **08.03 – 28.03.2021** | | | | |
| **Обзорные и установочные занятия, час.** | **Лабораторные и практические занятия, час** | **Групповые консультации, час.** | **Домашние контрольные работы** | | **Форма промежуточн**  **аттестации** | **Обзорные и установочные занятия, час** | **Лабораторные**  **и практические занятия, час** | **Групповые консультации, час** | **Домашние контрольные работы** | **Форма промежуточн**  **аттестации** |
| **1** | **Эффективное поведение на рынке труда** |  | **2** |  |  | | **2 Зачет** |  |  |  |  |  |
| **2** | **Иностранный язык в профессион. деятельности** |  | **10** |  | **1** | | **2 Диф.з** |  |  |  |  |  |
| **3** | **Физическая культура** |  | **2** |  |  | | **2 Зачет** |  |  |  |  |  |
| **4** | **Документационное обеспечение управления** | **4** |  |  |  | |  |  | **4** |  | **1** | **2Диф.з** |
| **5** | **Экономика организации** | **10** |  |  |  | |  |  | **10** |  |  | **Кл.к.р.** |
| **6** | **Налоги и налогообложение** | **4** |  |  |  | |  |  | **6** |  | **1** | **6Экз** |
| **7** | **Аудит** | **4** |  |  |  | |  |  | **6** | **2** | **1** | **Диф.з** |
| **8** | **Безопасность жизнедеятельности** | **4** |  |  |  | |  |  | **2** |  | **1** | **2Диф.з** |
| **9** | **ПМ.01 Экзамен по модулю** | **2** |  |  |  | |  |  | **4** |  |  | **6Экз** |
|  | **ПП.01.01 Практика производственная** | **36 часов в межсессионный период** | | | | | |  |  |  | **Отчет** | **зачет** |
| **10** | **МДК.02.01.Практические основы БУ источников формирования активов организации** | **6** | **8** |  |  | |  |  |  | **2** | **1** | **Диф.з** |
| **11** | **МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации** | **2** |  |  |  | |  |  | **8** | **2** | **1** | **Диф.з** |
| **12** | **ПП.02.01 Производственная практика** | **144 часа в межсессионный период** | | | | | |  |  |  | **Отчет** | **зачет** |
| **13** | **ПМ.02 Экзамен по модулю** |  | | | | |  |  |  |  |  | **6Экз** |
| **14** | **МДК.05.01.** **Выполнение работ по рабочей профессии кассир** | **8** | **8** | **2** |  | | **Диф.з** |  |  |  |  |  |
| **15** | **УП.05.01 Учебная практика** | **36 часов** | | **8** | **Отчет** | | **Зачет** |  |  |  |  |  |
| **16** | **ПП.05.01 Производственная практика** |  | | **36 часов в межсессионный период** | | | | | | | | |
| **17** | **МДК.03.01Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** |  | |  | |  |  | **6** |  |  |  |  |
| **18** | **МДК.04.01Технология составления бухгалтерской отчетности** |  | |  | |  |  | **6** |  |  |  |  |
| **19** | **ПП.03.01Производственная практика** |  | |  | |  |  |  | **72 часа в межсессионный период** | | | |
| **20** | **Основы предпринимательской деятельности** | **2** | **4** |  | |  |  |  |  | | **1** | **2** |
| **Итого:** | | **80** | | **10** | | **1, 2отч** | **6** | **52** | | **6** | **6+2** | **24** |