**Основы проектной деятельности А11\_26.05.2020**

*Уважаемые студенты, всем добрый день!*

*Для того чтобы успешно завершить учебный год по дисциплине Основы проектной деятельности мы с вами должны написать работу, составить к ней презентацию и текст доклада. Сегодня прошу вас продолжить работу. Работаем над презентацией.*

*Если у вас возникают вопросы, пишите:* [*https://vk.com/id97958252*](https://vk.com/id97958252)

**Тема: Работа над презентацией исследовательской работы**

Цели:

1.Создать презентацию по теме работы (вашей)

2.Оформить презентацию по заданным параметрам.

**Содержание самостоятельной работы**

**К настоящему времени вы должны оформить и выслать на проверку исследовательскую работу в формате Word.**

1.Перечитайте основные требования к презентации.

2.Проанализируйте свою работу, составьте план работы над презентацией.

3.Создайте презентацию **Microsoft PowerPoint .** Если работа вам не знакома – урок по созданию презентаций см. здесь: <http://romanchueshov.ru/raznoe/uchimsya-sozdavat-prezentatsii-v-programme-power-point.html>

4.Вышлите готовую презентацию **преподавателю на адрес электронной почты** dzntmsh@mail.ru или ira.ntmsh@mail.ru

**Рекомендации по созданию и оформлению презентаций Microsoft PowerPoint**

Общие требования к презентации:

* Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
* 1 – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название работы; название образовательной организации; ФИО автора.
* 2 слайд – основные этапы презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
* Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
* последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список основных источников.

**Оформление слайдов:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Стиль** | Единый стиль оформленияИзбегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). |
| **Фон** | Для фона предпочтительны холодные тона |
| **Использование цвета** | На одном слайде рекомендуется использовать не более 3х цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.Для фона и текста используйте контрастные цвета.Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). |
| **Анимационные эффекты** | Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде. |

**Представление информации:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание информации**  | Используйте короткие слова и предложения.Количество предлогов, наречий, прилагательных - минимальное.Заголовки должны привлекать внимание аудитории. |
| **Расположение информации на странице** | Предпочтительно горизонтальное расположение информации.Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. |
| **Шрифты** | Для заголовков – не менее 24.Для информации не менее 20-22.Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.Нельзя злоупотреблять прописными буквами. |
| **Способы выделения информации** | Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов. |
| **Объем информации** | Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. |
| **Виды слайдов** | Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами. |