Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Нолинский техникум механизации сельского хозяйства»

(КОГПОБУ «НТМСХ»)

Задание для студентов группы Т-21 по специальности 380205 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

На 20 мая

**Дисциплина:** ДОУ (Документационное обеспечение управления)

**Цель занятия**: применение знаний и навыков в дальнейшей профессиональной деятельности.

Норма времени 2 часа.

**Тема занятия:** Документооборот.

Учёт документов в организации:

* Входящие документы;
* Исходящие документы;
* Ответственность за исполнение документов.

**Для изучения вопроса воспользуйтесь сайтами:**

[**https://studopedia.net/13\_58492\_dokumenti-i-dokumentooborot-v-torgovoy-organizatsii.html**](https://studopedia.net/13_58492_dokumenti-i-dokumentooborot-v-torgovoy-organizatsii.html)

[**http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_305/b9c49e21678597215e7d4570e60e3b72d6ca7312/**](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/b9c49e21678597215e7d4570e60e3b72d6ca7312/)

**Внимательно изучите вопросы задания! Выделите главные моменты. Сделайте короткий конспект, по возможности приведите небольшие примеры. Отправить выполненные задания на электронную почту** [dzntmsh@mail.ru](mailto:dzntmsh@mail.ru)

**Указать в названии файла группу, ФИО студента**.

**Огородникова А.В.19.05.2020 год**