|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | СОГЛАСОВАНО  Министерство образования Кировской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Рысева |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрена и одобрена  Педагогическим советом КОГПОБУ «НТМСХ»  (протокол от 31.08.2018 № 4) |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор КОГПОБУ «НТМСХ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пигозина Е.В.  «31» августа 2018 г. |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

Кировское областное профессиональное образовательное бюджетное учреждение

«Нолинский техникум механизации сельского хозяйства»

**Пояснительная записка**

Целью программы является развитие деятельности Кировского областного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Нолинский техникум механизации сельского хозяйства» (далее – техникум) в целях подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с потребностями экономики Кировской области для отраслей: сельского хозяйства, строительства, торговли, транспорта, информационных технологий, экономики и финансов, а также создание условий для обеспечения качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), отраслевых профессиональных стандартов, а также требованиями инновационного развития экономики региона, удовлетворения потребностей разных заказчиков в подготовке кадров по массовым профессиям и специальностям, удовлетворения современных потребностей общества и каждого гражданина, создание условий для всестороннего развития и самореализации личности на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

**Задачи программы**

1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами   
и передовыми технологиями в т.ч в соответствии с ФГОС, стандартами движения WorldSkills и требованиями социальных партнеров для сельского хозяйства, строительства, транспорта, информационных технологий, экономики и финансов

2. Повышение квалификации кадрового потенциала техникума с целью организации обучения и оценки соответствующей квалификации выпускников по специальностям , в том числе по стандартам Ворлдскиллс:

|  |  |
| --- | --- |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| 35.02.07 | Механизация сельского хозяйства |
| 35.02.08 | Электрификация и автоматизация сельского хозяйства |
| 35.02.16 | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования |
| 23.02.03 | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта |
| 23.02.07 | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей |
| 09.02.04 | Информационные системы (по отраслям) |
| 09.02.07 | Информационные системы и программирование |
| 08.02.01 | Строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| 08.02.08 | Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения |

3. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных образовательных программ.

|  |  |
| --- | --- |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| 35.02.16 | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования |
| 23.02.07 | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей |
| 09.02.07 | Информационные системы и программирование |
| 08.02.01 | Строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| 08.02.08 | Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения |

4. Создание условий для профессионального самоопределения обучающихся, их трудоустройства после окончания техникума и закрепления кадров в регионе.

5. Обеспечение доступности среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования для различных категорий граждан и увеличение контингента обучающихся по реализуемым в ПОО программам.

6. Развитие проектной деятельности в ПОО, в том числе межведомственного, сетевого характера.

7. Привлечение взрослого населения к получению дополнительного профессионального образования.

8. Повышение привлекательности техникума.

9. Взаимодействие государственных и частных ресурсов в развитии техникума.

10. Развитие внебюджетной деятельности.

11. Формирование положительной мотивации обучающихся на участие в социально значимых сферах деятельности, способствующих становлению гражданственности, политической и правовой культуры обучающихся.

12.Обеспечение условий для развития обучающихся, их успешной социализации, научно-образовательной, творческой, общественной, предпринимательской самореализации;

13.Создание условий для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни работников и обучающихся техникума, оказания помощи студентам, нуждающимся в психолого-педагогической и социальной помощи.

14.Создание действенной системы профориентации школьников, способствующей формированию профессионального самоопределения молодежи в соответствии с индивидуальными особенностями каждой личности.

15.Создание комплексной системы сопровождения профессиональной карьеры выпускников, обеспечивающей их востребованность, трудоустройство и профессиональную реализацию на современном рынке труда.

**Целевые индикаторы программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Тип показателя (основной/аналитический) | Базовое значение | Период (год) | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Доля профессиональных образовательных программ из списка ТОП-50 и актуализированных ФГОС в общем количестве образовательных программ, реализуемых в техникуме. | основной | 25 | 38 | 50 | 63 |
| 2. | Численность выпускников, обучавшихся по программам СПО, в том числе завершивших обучение по 50 наиболее востребованным профессиям и специальностям, а также по актуализированным ФГОС, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс | основной | 0 | 0 | 25 | 40 |
| 3. | Количество профессиональных образовательных программ, обеспечивающих опережающую профессиональную подготовку (короткие программы повышения квалификации и профессионального обучения). | аналитический | 15 | 17 | 18 | 20 |
| 4 | Численность лиц, обученных в ПОО по дополнительным профессиональным программам. | основной | 297 | 312 | 330 | 350 |
| 5. | Доля выпускников ПОО, трудоустроенных по полученной профессии или специальности в первый год после выпуска. | основной | 87,4 | 90 | 90 | 90 |
| 6. | Количество обучающихся, участников чемпионатов Ворлдскиллс, Всероссийских олимпиада профессионального мастерства по специальностям СПО различных уровней | основной | 18 | 20 | 20 | 20 |
| 7. | Количество педагогов, прошедших обучение в Академии Ворлдскиллс. | аналитический | 6 | 8 | 10 | 12 |
| 8. | Объем бюджетных средств, направленных на модернизацию условий реализации образовательных программ (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты). | аналитический | 608,1 | 1315,071 | 1500 | 1500 |
| 9. | Доля средств, полученных ПОУ от внебюджетной деятельности, направленных на модернизацию условий реализации образовательных программ в общем объеме средств (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты). | аналитический | 341,4 | 500 | 500 | 500 |
| 10. | Доля средств работодателей, привлеченных для модернизации условий реализации образовательных программ в общем объеме средств (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты). | аналитический | 220 | 250 | 300 | 300 |
| 11 | Количество четырехсторонних соглашений о предоставлении стипендии с целью перспективного трудоустройства выпускников ПОО | основной | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 12 | Доля руководителей и педагогических работников  техникума, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку (в соответствии с внедрением новых и актуализированных ФГОС, профстандартов. |  | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13 | Доля обучающихся, посещающих спортивные секции, кружки, творческие объединения;  занятых во внеурочной  деятельности, участников внутри техникумовских,  муниципальных, региональных и международных мероприятий, конкурсных движений. |  | 45 | 50 | 52 | 55 |
| 14 | Число призеров, лауреатов и дипломантов спортивных соревнований, творческих конкурсов, фестивалей; |  | 45 | 50 | 50 | 50 |

**Перечень мероприятий программы модернизации**

**1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами   
и передовыми технологиями, в т.ч.в соответствии ФГОС, стандартами движения WorldSkills и требованиями социальных партнеров для сельского хозяйства, транспорта, информационных технологий, экономики и финансов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. Актуализация кадровой потребности отраслей экономики Кировской области в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования, в том числе из перечней  ТОП- 50 и ТОП – Регион\*. | | | | |
| 1.1 | Выявление кадровой потребности работодателей | Ежегодно перед формированием проекта КЦП | Центр содействия трудоустройству | Выявленная потребность в кадровых ресурсах в районах области |
| 1.2 | Планирование контрольных цифр приема по профессиям и специальностям и подготовка предложений учредителю по формированию контрольных цифр приема. | Ежегодно в сроки установленные учредителем | Директор, заместитель директора по УВР | Участие в конкурсе на распределение КЦП |
| 1.3 | Заключение соглашений о социальном партнерстве. | Ежегодно | Директор | Наличие соглашений |
| 2 Обеспечение подготовки кадров по профессиям и специальностям, в том числе из перечней ТОП-50  и ТОП-Регион. | | | | |
| 2.1 | Разработка основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 (ТОП-Регион), и обеспечение условий их реализации. | 2018 | Заместитель директора по УВР, руководитель ИМЦ, рабочие группы | ОПОП по специальностям 38.02.01, 08.02.01, 08.02.08 |
| 2019 | ОПОП по специальностям 09.02.07 |
| 2020 | ОПОП по специальностям 23.02.07 |
| 2021 | ОПОП по специальностям 35.02.16 |
| 2.2 | Прохождение процедуры лицензирования новых образовательных программ, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 (ТОП-Регион). | 2019 | Директор, заместитель директора по УВР | ОПОП по специальностям 09.02.07 |
| 2020 | ОПОП по специальностям 23.02.07 |
| 2021 | ОПОП по специальностям 35.02.16 |
| 2.3 | Организация приема по профессиям и специальностям, в том числе из перечня ТОП-50 (ТОП-Регион). | ежегодно июнь – сентябрь | Приемная комиссия | Комплектование групп нового приема в соответствии с  установленным ГЗ и КЦП |
| 2.4 | Обновление содержания ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС, профессиональных стандартов, требований реального сектора экономики | ежегодно | Рабочие группы | Структура и содержание программ, удовлетворяющая требованиям ФГОС, профстандартам и требованиям работодателей |
| 3. Подготовка и проведение демонстрационного экзамена, в том числе по профессиям  и специальностям из перечня ТОП- 50, с внесением результатов демонстрационного экзамена в единую информационную платформу. | | | | |
| 3.1 | Определение перечня компетенций, по которым будет организован демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия. | 2019-2021 | Рабочая группа | Перечень компетенций для демоэкзамена |
| 3.2 | Подготовка или поиск площадок проведения демонстрационных экзаменов в соответствии с инфраструктурными листами комплектов оценочной документации Ворлдскиллс Россия. | 2021 | Рабочая группа | База для проведения демоэкзамена |
| 3.3 | Организация обучения экспертов демонстрационных экзаменов. | 2018-2021 | Рабочая группа | Эксперты |
| 3.4 | Проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия. | 2023 | Рабочая группа | Повышение качества подготовки специалистов, соответствие качества образования требованиям ФГОС |
| 3.5 | Совершенствование процедуры промежуточной и итоговой аттестации, проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям ППССЗ в формате демонстрационного экзамена | 2020-2021 | Рабочие группы | Повышение качества образования и соответствие требованиям ФГОС |
| 5. Создание и оснащение центров опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП) на базе ПОУ. | | | | |
| 5.1 | Выявление потребностей работодателей в качестве и количестве программ опережающей подготовки работников. | Ежегодно 2018-2021 | Центр содействия трудоустройства | Определена потребность в объеме и качестве программ |
| 5.2 | Разработка программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения для организации обучения взрослого населения с учетом выявленной потребности. | Ежегодно 2018-2021 | ЦОПП | Программы допобразования и профобучения: бульдозерист, машинист погрузчика и экскаватора, оператор котельной, мастер ПО, преподаватель, другие по запросам работодателей |
| 5.3 | Обеспечения условий для реализации программ опережающей подготовки взрослого населения (оборудование мастерских  и аудиторий). | С 2019 | ЦОПП, директор | Приобретение оснащения и обновление материальной базы для обучения взрослых |
| 5.4 | Создание структурных подразделений для организации опережающей подготовки взрослого населения. | 2019 | Директор | Центр ОПП |
| 5.5 | Осуществление приема по программам опережающий подготовки взрослого населения. | 2019 | ЦОПП | Формирование групп для подготовки. Привлечение взрослого населения к получению ДПО, ПО и профпереподготовке |
| 5.6 | Разработка программ повышения квалификации по профессиям и специальностям, в том числе из перечня ТОП-50 (ТОП-Регион) | 2019 | ЦОПП | Обучение мастеров ПО, преподавателей проф образования |
| 6. Оснащение ПОУ современным производственным оборудованием. | | | | |
| 6.1 | Проведение инвентаризации имеющейся материально-технической базы в ПОУ, выявление перечня недостающего оборудования. | ежегодно | Бухгалтерия, | Перечень недостающего имущества |
| 6.2 | Разработка и согласование спецификаций на закупку материально-технических ресурсов. | ежегодно | контрактный управляющий | Согласованный проект закупки |
| 6.3 | Проведение ремонта помещений для размещения нового оборудования. | ежегодно | АХЧ | Поддержание помещений в соответствии с требованиями ПБ и СанПиН |
| 6.4 | Проведение мероприятий по закупке материально-технических ресурсов. | ежегодно | контрактный управляющий | Закупка |
| 6.5 | Установка и ввод в эксплуатацию закупленного оборудования, организация рабочих мест. | ежегодно | АХЧ | Оборудование для реализации ФГОС |
| 6.6 | Проведение мониторинга и участие в национальных проектах, грантах для формирования и обновления материальной базы | ежегодно | Рабочая группа | Проекты |
| 7. Организация и проведение чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам Ворлдскиллс. | | | | |
| 7.1 | Подготовка, Направление и Участие обучающихся к участию в чемпионатах по системе Ворлдскиллс (в колледже,  в регионе, в корпоративном чемпионата, на национальном чемпионате, на международном уровне). | ежегодно | Преподаватели, мастера ПО | Участие в чемпионатах по компетенциям |
| 8. Развитие сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ | | | | |
| 8.1 | Заключение договоров сетевого взаимодействия с образовательными организациями. | С 2018 | директор | Договоры с КОГПОАУ НПТ,  ВЭМТ, КАТТ, ВАПК, КМТ, ВПМТ, СПТ. |
| 8.2 | Разработка сетевых профессиональных образовательных программ. | С 2018 | Зам. Директора по УВР, рабочая группа | Согласованные ОПОП |
| 8.3 | Обеспечение условий реализации сетевых профессиональных образовательных программ. | С 2019 | директор | Соответствие условий реализации сетевых профессиональных образовательных программ. |

**2. Повышение квалификации кадрового потенциала техникума с целью организации обучения и оценки соответствующей квалификации выпускников по специальностям, в том числе по стандартам Ворлдскиллс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. Обеспечение ежегодного повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, участвующих в реализации образовательных программ СПО, в том числе по  профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 в соответствии со стандартами Ворлдскиллс | | | | |
| 1.1 | Проведение мониторинга потребностей педагогических кадров в формах и траекториях повышения профессиональной квалификаций. | ежегодно | РИМЦ | Выявление потребности в системной  курсовой переподготовки  и повышения  квалификации кадров,  проведении стажировок  в том  числе по ТОП-50 |
| 1.2 | Утверждение графика прохождения повышения квалификации педагогов образовательного учреждения. | ежегодно | РИМЦ | Повышение  профессиональной  компетентности педагогов по вопросам практикоориентированной модели обучения, регламентов Ворлдскиллс, прогрессивных технологий обучения, требований профстандарта, позволяющих формировать профессиональные, общие и универсальные компетенции в соответствии с требованиями стандартов |
| 1.3 | Организация обучения экспертов на право проведения Чемпионатов по системе Ворлдскиллс. | 2018-2019 | РКЦ | Организация системной  курсовой переподготовки  и повышения  квалификации кадров,  проведение стажировок  Повышение  профессиональной  компетентности педагогов |
| 1.4 | Организация обучения экспертов для проведения демонстрационного экзамена. | 2019-2020 | ДПО | Организация системной  курсовой переподготовки  и повышения  квалификации кадров,  проведение стажировок  Повышение  профессиональной  компетентности педагогов |
| 1.5 | Обеспечение прохождения стажировок преподавателями и мастерами производственного обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в том числе и ФГОС СПО по ТОП-50. | ежегодно | ПОО | Организация системной  курсовой переподготовки  и повышения  квалификации кадров,  проведение стажировок  Повышение  профессиональной  компетентности педагогов |
| 1.6 | Обеспечение выполнения требований ФГОС по ТОП-50 и актуализированных ФГОС к педагогическим кадрам. Увеличение численности преподавателей и мастеров ПО из числа представителей реального сектора экономики для реализации образовательных программ: лекции, ЛПЗ, экскурсии, руководство практиками, руководство ВКР) | ежегодно | Директор  Заместитель директора по УВР | Увеличение численности  преподавателей и  мастеров  производственного  обучения из числа  представителей реального  сектора экономики.  Увеличение доли внешних совместителей,  высококвалифицированных  представителей реального  сектора экономики. Повышение качества  подготовки выпускников  техникума |
| 1.7 | Участие педагогических работников техникума в конкурсах профессионального мастерства, в научно-практических конференциях, семинарах, работе РУМО | Регулярно по плану |  | Повышение профмастерства педагогических работников |
| 2. Формирование системы мотивации мастеров производственного обучения через возможность оценки компетенций и построения карьерной лестницы | | | | |
| 2.1 | Внесение показателей в части повышения квалификации педагогов в систему эффективного контракта. | ежегодно |  | Рейтинг педагогических работников |
| 2.2 | Оценка компетенций мастеров производственного обучения по стандартам Ворлдскиллс Россия | 2019-2021 |  | Повышение профмастерства педагогических работников |

**3. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных образовательных программ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. Современная цифровая образовательная среда. | | | | |
| 1.1 | Организация работы дистанционной образовательной платформы в ПОО. | 2021 | Рабочая группа | ДОП |
| 1.2 | Наполнение дистанционной образовательной платформы электронными образовательными ресурсами (дистанционными курсами, тестами, дисциплинами). | 2021 | Рабочая группа | ДОП |
| 1.3 | Разработка локальных актов ПОО в части учета результатов электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе. | ежегодно | Юридическая служба | Локальные акты |
| 1.5 | Участие в реализации приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда». | 2019 | Рабочая группа | Повышение качества и расширение возможностей непрерывного образования |
| 1.6 | Приобретение печатных и электронных образовательных изданий по реализуемым ОПОП в соответствии с ФГОС | ежегодно | Библиотека, зам по УВР | Формирование библиотечного фонда в соответствии с требованиями образовательных стандартов |
| 1.7 | Проведение мероприятий по оснащению специальностей техникума необходимым программным обеспечением для реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС | ежегодно | Рабочая группа, зам директора по УВР | Повышение качества подготовки выпускников |
| 2. Создание и реализация модели практикоориентированного (дуального) обучения. | | | | |
| 2.1 | Организация стажировок мастеров производственного обучения  на базе предприятий. | По графику | Методическая служба | Соответствие требованиям ФГОС |
| 2.2 | Разработка совместно  с работодателями и согласование с социальными партнерами профессиональной образовательной программы, реализуемой в рамках дуального обучения. | Ежегодно | зам директора по УВР | Согласование программ |
| 3. Создание совместно с работодателями учебных предприятий (лабораторий) на базе профессиональной образовательной организации, обеспечивающих выпуск продукции для коммерческой реализации населению. | | | | |
| 3.1 | Разработка проекта по созданию учебного предприятия:  Торговля  Автосервис  Производства тротуарной плитки  Учебное хозяйства | 2018-2019 | Рабочая группа | Проекты учебных предприятий |
| 3.2 | Оформление в качестве структурного подразделения образовательной организации учебного предприятия | 2019 | Юридическая служба | Структурные подразделения |
| 3.3 | Оснащение учебного предприятия (лаборатории) современным оборудованием. | 2019 | директор | Улучшение МТБ |
| 3.4 | Организация работы учебного предприятия (лаборатории)  на выпуск продукции. | 2020 | Учебные предприятия | Выпуск продукции по сформированным учебным предприятиям. Увеличение доходов от внебюджетной деятельности |

**4. Создание условий для профессионального самоопределения обучающихся, их трудоустройства после окончания техникума и закрепления кадров в регионе.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. Популяризация приоритетности трудоустройства после окончания ПОО по профессии и специальностей среднего профессионального образования. | | | | |
| 1.1 | Организация совместной работы с работодателями по информированию обучающихся о преимуществах раннего трудоустройства.  Организация и проведение ярмарки вакансий «Карьера. Старт!» с приглашением работодателей. Адаптация выпускников к рынку труда | ежегодно | Рабочая группа | Успешная социализация личности выпускника. Повышение мобильности выпускника |
| 1.2 | Организация содействия трудоустройству выпускников со стороны ПОУ.  Мониторинг трудоустройства выпускников | ежегодно | Специалист по трудоустройству | Банк данных о трудоустройстве |
| 1.3 | Создание системы профессиональной ориентации и консультирования по вопросам развития карьеры | ежегодно | Специалист по трудоустройству | Успешная социализация личности выпускника. Повышение мобильности выпускника |
| 2. Популяризация результативности обучающихся в профессиональных конкурсах, олимпиадах, молодежных движениях для обеспечения приоритетности трудоустройства выпускников ПОО. | | | | |
| 2.1 | Размещение на официальном сайте ПОО информации о победителях и призерах конкурсов и олимпиад, активистах молодежных движений. | Регулярно по мере поступления информации | Рабочая группа | Популяризация участия в олимпиадах и конкурсах, повышение качества образования |
| 2.2 | Создание на официальном сайте ПОО электронной книги лучших выпускников. | 2019 | Рабочая группа | Повышение привлекательности техникума |
| 2.3 | Размещение на официальном сайте ПОО информации о результатах демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс (или в рамках независимой оценки квалификации), а также направление данной информации  в адрес работодателей  и социальных партнеров. | Регулярно по мере поступления информации | Рабочая группа | Популяризация участия в движении Ворлдскиллс и результатов демоэкзамена как элемента повышения качества образования, привлечение работодателей к участию в социальном партнерстве |
| 2.4 | Участие в региональных и национальных чемпионатах профессионального мастерства по специальностям и в рамках движения Ворлдскиллс | ежегодно |  | Повышение престижа обучения в техникуме |
|  |  |  |  |  |
| 3. Формирование областного заказа на подготовку востребованных кадров для отраслей экономики и социальной сферы за счет средств областного бюджета | | | | |
| 3.1 | Анализ потребности регионального рынка труда в специалистах среднего звена, в т.ч. потребности в переподготовке | ежегодно | Рабочая группа | Формирования банка данных для разработки проектов КЦП в соответствии с потребностью рынка труда отдельных районов Кировской области |
| 3.2 | Заключение четырехсторонних соглашений о предоставлении стипендии с целью перспективного трудоустройства выпускников ПОО | ежегодно | директор | Увеличение количества студентов, участвующих в данном проекте |
| 3.3 | Взаимодействие с органами муниципальной власти Юго-восточного образовательного округа для формирования банка данных о потребности в кадрах | ежегодно | Рабочая группа | Создание возможности получения качественного образования лицам из социально- незащищенных слоев населения (сельской местности, особенно отдаленных от областного центра). Формирование кадрового потенциала этих территорий |

**5. Обеспечение доступности среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования для различных категорий граждан и увеличение контингента обучающихся по реализуемым в ПОО программам.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. Обеспечение доступности среднего профессионального образования для различных категорий граждан. | | | | |
| 1.1 | Разработка адаптированных образовательных программ для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ | 2018-2021 | зам директора по УВР | Готовность программ |
| 1.2 | Расширения спектра предлагаемых населению профессиональных образовательных программ | 2018-2021 | директор | Новые ПОП |
| 2. Увеличение контингента обучающихся в ПОО. | | | | |
| 2.1 | Разработка плана профориентационных мероприятий. | Ежегодно | Специалист по профессиональной ориентации и трудоустройству | выполнение контрольных цифр приема |
| 2.2 | Организация и проведение комплексных профориентационных мероприятий совместно  с общеобразовательными учреждениями и работодателями. | ежегодно |  | Привлечение и популяризация среди школьников специальностей предлагаемых техникумом, повышение привлекательности техникума |
| 2.3 | Организация совместно  с работодателями на базе ПОУ проведение профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных учреждений. | Ежегодно | Специалист по профессиональной ориентации и трудоустройству | выполнение контрольных цифр приема |

**6. Развитие проектной деятельности в ПОО, в том числе межведомственного, сетевого характера.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. Обучение ведению инновационной/проектной деятельности управленческих и педагогических команд в образовательных организаций. | | | | |
| 1.1 | Определение состава управленческих команд, направляемых на обучение по соответствующим программам (например: ИРО, ГИНФО, академия им. Пастухова, и др). | 2019-2021 | Руководитель ИМЦ | Состав команды |
| 1.2 | Направление на обучение управленческих команд. | По графику обучения | Руководитель ИМЦ | Обученность управленческой команды для внедрения проектной деятельности |
| 1.3 | … |  |  |  |
| 2. Создание банка проектов образовательной организации. | | | | |
| 2.1 | Преобразование основных направлений развития профессиональной образовательной организации  в формат проектов и разработка проектов.  -развитие учебного хозяйства  -Развитие конкурсного и олимпиадного движения  -Развитие учебных предприятий  -внедрение актуализированных ФГОС и ФГОС ТОП 50  - Разработка ГИА в формате демоэкзамена по стандартам Ворлдскиллс | 2018-2021 | Рабочая группа | Банк проектов образовательной организации |
| 2.2 | Регистрация проектов образовательной организации  и размещение на официальном сайте в сети «Интернет». | 2019-2021 | Рабочая группа | Наличие информации |
| 2.3 | Реализация проектов в рамках деятельности ПОО. | 2019-2021 | Коллектив ПОО | Повышение качества образования. |
| 2.4 | Оценка результативности деятельности ПОО по реализации проектов. | 2021 |  | Повышение качества образования. Практикоориентированность образовательного процесса |
| 2.5 | Участие в мероприятиях, предлагаемых региональными инновационными площадками, в т.ч. в сетевой форме | По плану | Рабочая группа | Повышение профессиональной компетенции |

**7. Взаимодействие государственных и частных ресурсов в развитии техникума**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|  | | | | |
| 1. | Привлечение предприятий и организаций (социальных партнеров, базовых предприятий) к участию в прохождении учебных и производственных практик для подготовки высококвалифицированных рабочих кадров | 2018-2021 | Руководитель практического обучения | Наличие договоров о сетевом взаимодействии, договоров о прохождении практик, с четырехсторонних соглашений о предоставлении стипендии с целью перспективного трудоустройства выпускников ПОО |
| 2. | Использование ресурсов и базы предприятий для подготовки, тренировки и проведения конкурсов профессионального мастерства, с привлечением работников предприятий к участию в конкурсах | 2018-2021 | директор | Повышение качества подготовки выпускников |
| 3 | Привлечение квалифицированных специалистов предприятий к реализации образовательного процесса: оценка качества образования (участие в составе комиссий на ГИА и квалификационных экзаменах), при согласовании образовательных программ и программ прохождения производственных практик и программ ГИА | 2018-2021 | директор | Повышение качества подготовки выпускников  Повышение доли привлеченных квалифициорованных специалистов к реализации образовательного процесса |
| 4 |  |  |  |  |

**8. Развитие внебюджетной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1.1 | Расширение перечня программ дополнительного профессионального образования для населения | 2019 | ЦОПП | Дополнительные доходы от внебюджетной деятельности |
| 1.2 | Создание учебных предприятий и учебного хозяйства с реализацией товаров и услуг, выпускаемых ими | 2019 | ЦОПП | Дополнительные доходы от внебюджетной деятельности |
| 1.3 | Оказание платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным образовательным программам для обучающихся и слушателей, программам профподготовки и профобучения | 2018 | ЦОПП | Дополнительные доходы от внебюджетной деятельности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | **Разработка и реализация проектов по направлениям воспитательной работы:** | | | |
| 9.1. | **Воспитание профессионала** | | | |
|  | Диагностика мотивации профессиональной деятельности (группы нового набора, выпускные группы) | Ежегодно | Зав. ОВР,  педагог-психолог | успешная социализация личности в профессиональном образовании |
|  | Организация и проведение месячников специальностей | Ежегодно | Председатели П(Ц)К | активность студентов и преподавателей в профессиональных мероприятиях |
|  | Проведение внутри техникума смотров, конкурсов, предметных олимпиад, учебных конференций, конкурсов | Ежегодно | преподаватели | рост числа студентов, участвующих в профессиональных мероприятиях техникума |
|  | Участие студентов в конференциях, олимпиадах, конкурсах регионального, межрегионального, российского уровней | Ежегодно | преподаватели | наличие наград и призов, грамот и поощрений в области профессионального воспитания |
| 9.2. | **Воспитание гражданина** | | | |
|  | Развитие волонтерского движения. Разработка и реализация социальных проектов. | Ежегодно | Зав. ОВР,  педагог-организатор | активность студентов в социально-значимых мероприятиях |
|  | Систематизация воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолтних | 2018-2021 | Зав. ОВР  педагог-психолог,  классные руководители | -уменьшение числа обучающихся, совершивших правонарушения;  - уменьшение числа обучающихся, стоящих на учете в КДН и ПДН; |
|  | Совершенствование системы студенческого самоуправления | Ежегодно | Зав. ОВР,  Зав. отделением | повышение социальной активности студентов, развитие студенческого самоуправления. |
|  | Участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах и фестивалях | Ежегодно | Педагог-организатор,  Руководитель ВПК «СОВА» | увеличение числа призеров, лауреатов и дипломантов творческих конкурсов, фестивалей |
| 9.3 | **Воспитание здорового образа жизни** | | | |
|  | Организация работы спортивных секций по различным видам спорта | Ежегодно | Руководитель физвоспитания | увеличение численности студентов, посещающих спортивные секции |
|  | Проведение спортивных соревнований по массовым видам спорта среди команд учебных групп | Ежегодно | Руководитель физвоспитания | активность студентов в спортивных мероприятиях |
|  | Участие в муниципальных, областных соревнованиях среди профессиональных организаций. | Ежегодно | Руководитель физвоспитания | увеличение числа призеров спортивных соревнований |
|  | Участия обучающихся в мероприятиях, формирующих культуру здорового образа жизни (городские, областные и всероссийские акции) | Ежегодно | Зав. ОВР  педагог-организатор | наличие наград и призов, грамот и поощрений в области воспитания здорового образа жизни |
| 10. | **Совершенствование форм, методов и средств профориентации школьников, молодежи и сопровождения профессиональной карьеры выпускников** | | | |
| 10.1. | Разработка плана профориентационных мероприятий | Ежегодно | Специалист по профессиональной ориентации и трудоустройству | выполнение контрольных цифр приема |
| 10.2. | Организация и проведение комплексных профориентационных мероприятий совместно с общеобразовательными учреждениями и работодателями:  - проведение Дней открытых дверей для обучающихся общеобразовательных учреждений;  - проведение совместных мероприятий  со школьниками: конкурсы, викторины, интеллектуальные игры  - Организация и проведение ярмарки вакансий «Карьера. Старт!» с приглашением работодателей | Ежегодно | Специалист по профессиональной ориентации и трудоустройству,  Зав ОВР,  педагог-организатор | успешная социализация личности в профессиональном образовании |
| 10.3. | Организационная деятельность по содействию в трудоустройстве | В течение всего периода обучения | Специалист по профессиональной ориентации и трудоустройству | успешная социализация личности в профессиональном образовании |